

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № СУ-26/05/098

г. Сегежа

«26» мая 2026 г.

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице и. о. директора Рубцовой Натальи Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

ООО «Сегежская упаковка», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Ситникова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые по отдельности Сторона и совместно – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Предметом настоящего Соглашения является организация и проведение экскурсии для воспитанников Центра на территории Предприятия с целью: знакомства с профессиями, представленными на предприятии; изучения истории предприятия; ознакомления с производственным процессом и технологией изготовления бумаги; получения информации о потребителях продукции Предприятия.

1.2 Стороны осуществляют взаимодействие в рамках настоящего Соглашения, действуя в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3 Настоящее Соглашение не препятствует определению и развитию иных направлений сотрудничества Сторон.

### 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСКУРСИИ

2.1. Для проведения экскурсии Центр направляет на Предприятие письменную заявку, содержащую предполагаемую дату и время проведения экскурсии, сведения о количестве участников, ФИО сопровождающих лиц.

Заявка может быть направлена на Предприятие любым доступным способом, в том числе почтой, либо по электронной почте, либо путем непосредственного вручения представителю Предприятия.

2.2. Заявка, предусмотренная пунктом 2.1. настоящего Соглашения, направляется Центром не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до предполагаемой даты проведения экскурсии.

2.3. Предприятие подтверждает возможность проведения экскурсии в течение 3 рабочих дней с момента получения заявки письменно по реквизитам, указанным в разделе 5 настоящего Соглашения, либо устно по телефону 8 (81431) 4-25-31.

2.4. В случае невозможности проведения экскурсии в указанную в заявке дату Предприятие предлагает альтернативные даты проведения экскурсии.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Центра:

3.1.1. Предоставлять Предприятию списки воспитанников, планируемых к участию в экскурсии, с указанием ФИО, возраста.

3.1.2. Обеспечивать сопровождение воспитанников во время экскурсии квалифицированными сотрудниками Центра.

3.1.3. Информировать воспитанников и сопровождающих лиц о правилах поведения и технике безопасности на территории Предприятия.

3.1.4. Организовывать предварительную подготовку воспитанников к экскурсии (беседы, инструктажи, тематические занятия).

3.1.5. Своевременно уведомлять Предприятие о переносе или отмене экскурсии (не позднее чем за 2 рабочих дня).

3.2. Обязанности Предприятия:

3.2.1. Обеспечить проведение экскурсии для воспитанников Центра в соответствии с целями настоящего Соглашения, указанными в пункте 1.1.

3.2.2. Назначить ответственных сотрудников для проведения экскурсии и сопровождения воспитанников.

3.2.3. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда во время проведения экскурсии.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. По взаимному согласию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями.

Вход. № 297  
«01» 06 2026  
Подпись

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до «31» декабря 2027 года.

4.3. Все вопросы, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и консультаций.

4.4. Соглашение не влечет за собой возникновения взаимных финансовых обязательств Сторон. Взаимодействие между Сторонами в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### «Центр»

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Республики Карелия  
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»  
Юридический (почтовый) адрес: 186420,  
Республика Карелия, г. Сегежа ул. Гагарина д.15а  
Тел.: 8 (81431) 4-25-31  
ИНН 1006016658  
КПП 100601001  
E-mail: [gbucodeti5@mail.ru](mailto:gbucodeti5@mail.ru)

И.о. директора ГБУ СО РК  
«Центр помощи детям № 5»



Н.В. Рубцова

### «Предприятие»

Общество с ограниченной ответственностью  
«Сегежская упаковка»  
Юридический адрес: 186420, Республика Карелия,  
Сегежский р-н, г. Сегежа, Заводская ул., д.1  
Почтовый адрес: 186424, Республика Карелия, г.  
Сегежа, ул. Солунина, д.4  
Телефон 8(81431) 3-42-22  
ИНН: 1006008093  
КПП: 100601001  
E-mail: [zueva\\_em@segezha-group.com](mailto:zueva_em@segezha-group.com)

Генеральный директор

м.п.



А.В.Ситников