

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, № 5»

Представитель работодателя –
И.о.директора ГБУ СО РК «Центр
помощи детям № 5»


Л.А.Талья
«26» 10 2020 года


Представитель работников –
председатель Совета трудового
коллектива ГБУ СО РК «Центр
помощи детям № 5»

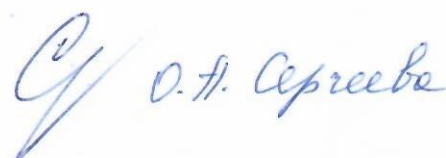

В.В. Хвойновская
«26» 10 2020 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Коллективному договору
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, № 5» (регистрационный номер № 03/2020 от 17.01.2020 г.)

Зарегистрировано в журнале уведомительной регистрации коллективных договоров,
заключенных в Республике Карелия в Управлении труда и занятости РК

Регистрационный номер 31/2020

Начальник отдела ТД и ТЗУТ  О.А. Сергеева

Утверждено на Общем собрании работников
ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 5»

«26» октября 2020 года

г. Сегежа

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 5», именуемое в дальнейшем «работодатель», в лице и.о.директора Талья Людмилы Андреевны, действующего на основании приказа Министерства социальной защиты Республики Карелия от 10 апреля 2020 года № 63-ио и Устава и работники, в лице своих представителей: председателя Совета трудового коллектива государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 5» Хвойновской Виктории Вацлавовны, действующей на основании Положения о Совете трудового коллектива от 09.03.2016 г., именуемые в дальнейшем «работники», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Абзац 2 пункта 1.6 Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»» дополнить абзацами следующего содержания:

По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

Расчет ставки за час работы определяется путем деления оклада соответствующего квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы (тарифной ставки) на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от устанавливаемой работнику продолжительности рабочей недели.

2. Абзац 4 пункта 1.10 Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»» заменить на абзац следующего содержания:

Под административно-управленческим персоналом понимается главный бухгалтер, руководители структурных подразделений (за исключением руководителей обособленных подразделений и руководителей структурных подразделений (в случае отсутствия обособленных подразделений), осуществляющих деятельность вне населенного пункта, являющегося местом государственной регистрации бюджетного учреждения).

3. В пункте 2.2.1. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»» таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1.	ПКГ "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"		
	1-й квалификационный уровень	специалист по социальной работе	7 627
2.	ПКГ "Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"	заведующий отделением	9 991

4. В пункте 2.2.2. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5» таблицу изложить в следующей редакции:

N п/п	Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1.	ПКГ "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня"	помощник воспитателя	5 391
2.	ПКГ "Должности педагогических работников"		
	1-й квалификационный уровень	инструктор по труду; музыкальный руководитель	8 003
	2-й квалификационный уровень	социальный педагог	8 701
	3-й квалификационный уровень	воспитатель	8 917

5. В пункте 2.2.3. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5» таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
	1-й квалификационный уровень	инструктор по адаптивной физической культуре	7 627

6. В пункте 2.2.4. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5» таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1	ПКГ «общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
	1-й квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь-машинистка	5 103
2	ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
	3-й квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела, шеф-повар	6 123
3	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		

1-й квалификационный уровень	программист, психолог, специалист по кадрам, документовед, юрисконсульт, экономист	8 487
------------------------------	---	-------

7. В пункте 2.2.5. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5» таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Перечень рабочих профессий	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1	наименование профессий с 1 квалификационным разрядом	сторож (вахтер), кастелянша, кладовщик, мойщик посуды, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	5 103
2	наименование профессий со 2 квалификационным разрядом	кухонный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, оператор стиральных машин	5 264
3	наименование профессий с 3 квалификационным разрядом	повар	5 532
4	наименование профессий с 4 квалификационным разрядом	водитель автомобиля	5 941

8. Пункт 2.2.6. Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5» изложить в следующей редакции:

«Должностные оклады (оклады) работников, должности или профессии которых не определены в соответствующих приказах Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации об утверждении профессиональных квалификационных групп, устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ:

- специалист по закупкам – 8 487 рублей
- специалист по охране труда – 8 487 рублей
- воспитатель семейно-воспитательной группы – 7 509 рублей.

9. Раздел 5 Приложения №1 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»» изложить в следующей редакции:

5. Виды и условия осуществления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за сложность и напряженность работы;
- выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника, или за наличие одного почетного звания Республики Карелия в сфере деятельности, соответствующей сфере профессиональной деятельности работника;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежеквартально (за 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год), а также по итогам года);
- премиальные выплаты (разовые) за выполнение особо важных и сложных заданий.

5.2. Разработка показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев их оценки осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Перечень показателей эффективности деятельности работников, размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливаемой на основании этих показателей и порядок назначения данной выплаты определяются положением о показателях эффективности деятельности работников учреждения, являющимся приложением к коллективному договору.

5.3. Выплаты стимулирующего характера не увеличивают должностной оклад, ставку заработной платы и производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

5.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников, заключаемых с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н.

5.5. Выплаты за сложность и напряженность работы устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу, ставке заработной платы.

Критериями для установления выплат являются:

- привлечение работника к выполнению особо важных и ответственных работ;
- сложность выполняемой работы;
- интенсивность труда работника, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных перед ним задач.

5.6. Выплаты за наличие одного почетного звания Российской Федерации или одного почетного звания Республики Карелия устанавливаются в размере 10 процентов должностного оклада и 5 процентов должностного оклада соответственно.

Выплаты устанавливаются работникам учреждения, которым присвоены почетное звание Российской Федерации и почетное звание Республики Карелия, в случае

соответствия сферы деятельности, по которой присвоено почетное звание, виду профессиональной деятельности работника.

Право на выплаты у работника возникает со дня присвоения почетного звания.

При наступлении у работника права на выплаты в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.7. Премияльные выплаты по итогам работы (ежеквартально (за 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год), а также по итогам года) выплачиваются при условии выполнения показателей эффективности, устанавливаемых Министерством социальной защиты Республики Карелия.

При премировании учитывается:

- участие работника в достижении учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- оперативное и качественное выполнение поручений, работы, связанной с обеспечением рабочего процесса уставной деятельности учреждения;
- достижение в ходе выполнения заданий значимых результатов.

Премияльная выплата работнику учреждения, проработавшему неполный период, за который производится выплата премии, осуществляется пропорционально фактически отработанному времени в данном периоде.

Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.

5.8. Размер, порядок и условия осуществления премиальных выплат (разовых) за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются исходя из сложившейся экономии фонда оплаты труда.

При принятии решения о премировании учитываются следующие условия:

- личный вклад работника в обеспечение выполнения задач и реализации функций, возложенных на учреждение;
- степень сложности выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период работы;
- оперативность и профессионализм работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений;
- соблюдение установленных сроков для выполнения поручений, добросовестное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностным регламентом.

Конкретный размер премиальной выплаты может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.

5.9. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников с учетом мнения Комиссии по распределению стимулирующих выплат сформированного по итогам работы данной Комиссии по рассмотрению и распределению выплат стимулирующего характера.

10. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания его сторонами и распространяется на отношения сторон возникшие с 01 октября 2020 года. Пункт 9 настоящего дополнительного соглашения вступает в силу с 1 января 2021 года.