

### Информация о выполнении целевых показателей, характеризующих эффективность деятельности учреждения, направленной на работу с инвалидами, и финансово-хозяйственной деятельности

ГБУ СО РК "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5"

Наименование государственного учреждения

Отчетная дата на 01 июля 2021 года

№ п/п	Наименование показателей эффективности деятельности государственного учреждения и его руководителей	3 квартал				4 квартал				
		Фактически достигнутый уровень выполнения	Установленные целевые показатели	Фактически достигнутый уровень выполнения	Установленные целевые показатели	Фактически достигнутый уровень выполнения	Установленные целевые показатели	Фактически достигнутый уровень выполнения	Установленные целевые показатели	
<b>Показатели эффективности деятельности государственного учреждения и его руководителей</b>										
1	Выполнение государственного задания по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	
2	Организация и проведение реабилитационных мероприятий на базе государственного учреждения (1 и более мероприятий в год)	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	
3	Участие в конкурсах, фестивалях и выставках спортивных мероприятий на муниципальном, районном и федеральном уровнях (2 и более раз)	2,00	9,00	2,00	4,00	2,00	4,00	2,00	4,00	
4	Предоставление своевременной и полной информации о получении социальных услуг и услуг по уходу за инвалидами в Республике Беларусь	да	да	да	да	да	да	да	да	
5	Обеспечение взаимодействия с волонтерскими (добровольческими) организациями, организациями инвалидов	да	да	да	да	да	да	да	да	
6	Удовлетворенность клиентов предоставлением социальных услуг (добротой)	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	
7	Лояльность клиентов, совершивших добровольные услуги и центры помощи детям	10,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	
8	Обязательные выплаты	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Показатели эффективности деятельности, направленной на работу с инвалидами</b>										
1	Уровень занятости в основном персонале	79%	4%	75%	81%	75%	75%	75%	75%	
2	Обеспечение соблюдения сроков выполнения обязанностей специалистов	70%	0%	70%	0%	70%	0%	70%	0%	
3	Отсутствие неиспользованного рабочего времени персонала	5%	0%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	
4	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	не менее 3% от среднегодовой численности работников при численности работников свыше 100 человек	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	
5	Соблюдение предельного срока сопоставления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	-	-	-	-	-	-	-	-	
6	Соблюдение предельного срока сопоставления среднемесячной заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Показатели финансово-хозяйственной деятельности (финансово-хозяйственной)</b>										
1	Предоставление своевременной и полной информации о выполнении мероприятий, утвержденных приказом Министерства социальной защиты Республики Беларусь о предоставлении финансирования мероприятия	да	-	да	-	да	-	да	-	
2	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Своевременность и качество предоставления квартальной и годовой отчетности, иных форм отчетности деятельности учреждения, а также обеспечение предоставления отчетности по запросу Министерства Республики Беларусь и установленных сроков	да	-	да	-	да	-	да	-	
6	Своевременность и в полном объеме предоставление информации о государственном учреждении на официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных и муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (via drug.by)	да	-	да	-	да	-	да	-	
7	Выполнение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	не менее 20%	-	не менее 45%	-	не менее 70%	-	не менее 95%	-	
8	Количество преданных в аренду и в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	не более 1	-	не более 1	-	не более 1	-	не более 1	-	
9	Безопасность предоставления сведений для составления кассового плана по соответствующим месяцам	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)	не менее 85% и не более 115% (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца)
10	Объемные планы, средние, среднетермические планы, среднесрочные планы и планы на перспективу	25%	-	25%	-	25%	-	25%	-	
11	Соблюдение порядка предоставления информации о выполнении государственного задания по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	в соответствии с планом мероприятий по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	-	в соответствии с планом мероприятий по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	-	в соответствии с планом мероприятий по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	-	в соответствии с планом мероприятий по оказанию адресной помощи гражданам, нуждающимся в оказании адресной помощи	-	

• Для Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, с численностью детей 110 человек и меньше обязательное значение показателя - не более 2 человек.  
• Отправка плана в Министерство социальной защиты Республики Беларусь.  
• \*8 - число дней по предоставлению субсидий на иные цели - последние 8.

И. В. директор  
(подпись)  
Главный бухгалтер  
(подпись)  
Заместитель  
(подпись)

Л. А. Талыз  
(подпись)  
М. В. Степанова  
(подпись)  
Н. В. Суркобо  
(подпись)